

En kort vejledning til Legacy Charting 7.5

© Jørgen Als


Indholdsfortegnelse

Start af programmet.....	3
Program vinduet.....	5
Værktøjslinien Home.....	6
Værktøjslinien Appearance = Udseende.....	7
Tekst i bokse.....	8
Indstilling af rammer.....	10
Muligheder for ændringer af størrelser i anetavlen.....	11
Ændring af titel.....	11
Indsæt billeder og tekst.....	12
Side værktøjslinien.....	13
Udskriv anetavle.....	14
Eksport til en fil.....	14
Indstilling af CutePDF Write.....	15
Sende anetavle med email.....	15
Udskrivning fra CutePDF Write.....	16

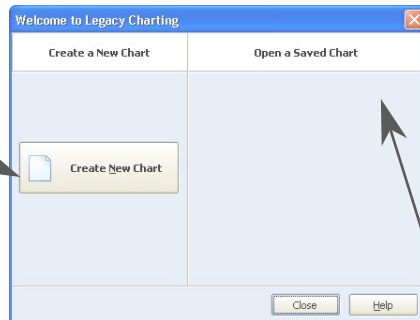
Legacy Charting 7.5



Programmet kan startes på to måder, som er beskrevet nedenfor.

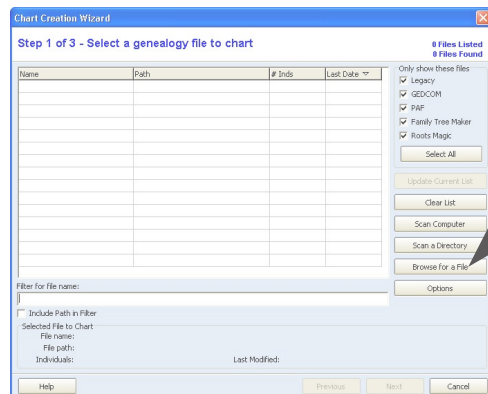
Når programmet startes fra Skrivebordet, ved at vælge ikonet  fremkommer der tre dialogbokse, hvor der skal tages nogle valg.

For at oprette ny anetavle, vælges her.



Er der gemte anetavler, findes de her og kan hentes frem igen.

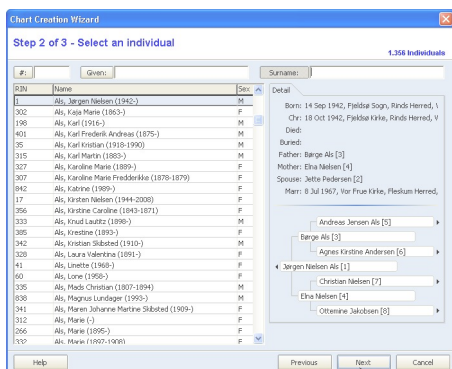
1. Dialogboks.



Vælg *Browse for a File* for at vælge den fil, der skal danne grundlag for anetavlen.

2. Dialogboks.

Hvis der ikke er ændret på filernes placering i Legacy vil filerne befinde sig i mappen C:\LEGACY\DATA



Vælg Previous for at gå tilbage.

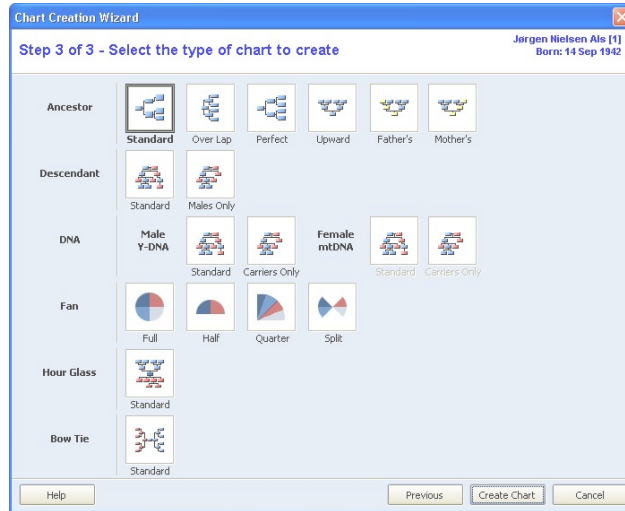
Vælg Next for at fortsætte.

Her ses de personer som er i den valgte fil. Nu vælges hvem der skal være proband. Ved at klikke på pilene kan der vælges frem og tilbage.

Legacy Charting 7.5



- Anetavle
- Efterslægtstavle
- Cirkeltavle
- Timeglas tavle
- Butterfly tavle



Her vælges layoutet på anetavlen ved at klikke på den type, man ønsker og herefter vælger *Create Chart*.

3. Dialogboks.

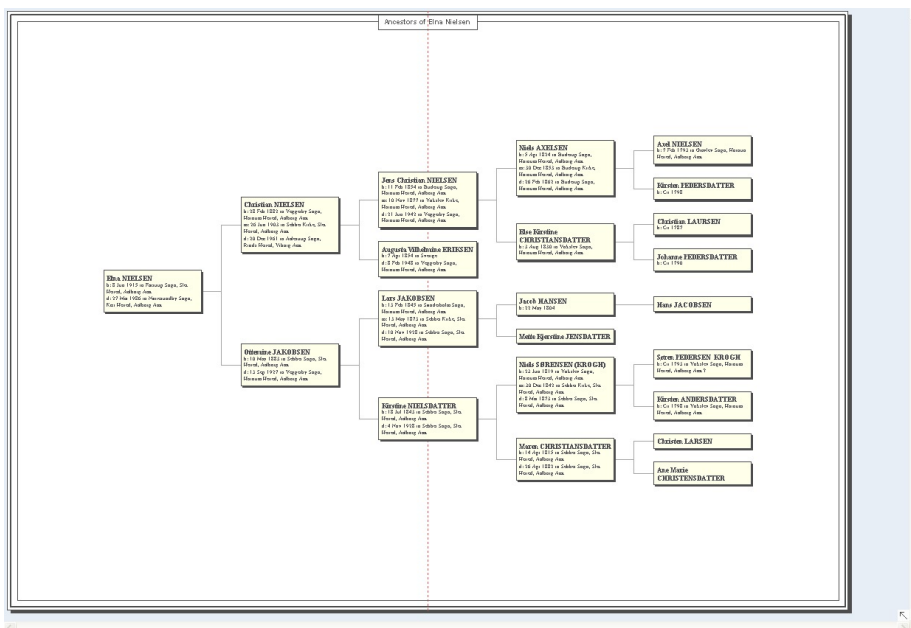
Programmet kan også startes gennem Legacy ved at vælge ikonet på værktøjslinjen. Den valgte person vil blive proband i den valgte tavle. Ovenstående dialogboks kommer nu frem og der vælges den tavle man ønsker.

Start fra Legacy



Nedenfor ses en anetavle med standard opsætning. I det efterfølgende vil vi se på, hvordan dette kan tilpasses med hensyn til placering, udseende og de muligheder der er for dansk tekst.

Standard anetavle

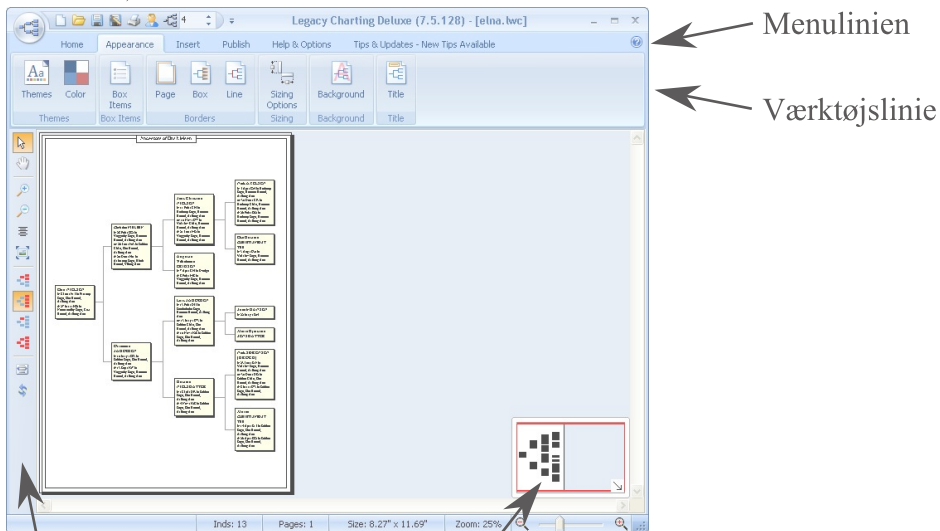


Legacy Charting 7.5



Program vinduet

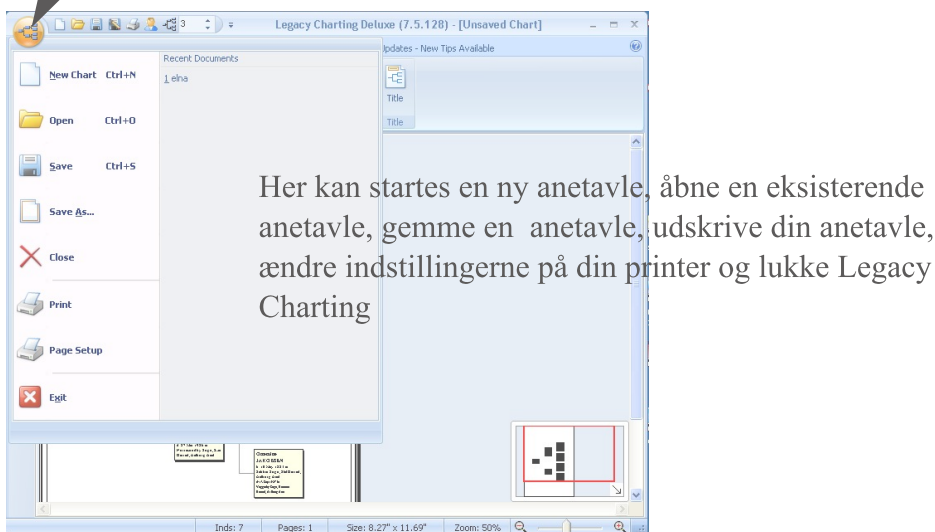
Værktøjslinjen Hurtig adgang
Den er altid synligt og giver dig adgang til nogle almindeligt brugt valgmuligheder.



Side værktøjslinjen

Navigator vinduet giver dig et samlet overblik over din anetavle. Den røde firkant viser den aktuelle del af diagram, der bliver vist på skærmen. Du kan trække det røde rektangel i Navigator vinduet til en ny position for at ændre den del, der vises på hovedskærmen. Pilen åbner og lukker Navigator vinduet.

Knappen Filer



Ændring af papir retning.

Antal personer på anetavlen.

Antal side.

Papirstørrelse i tommer.

Zoom skyder.

Legacy Charting 7.5



Værktøjslinien
Home

Ny anetavle

Valg af person

Ændring af start
person ved at
navigere

Ændring af anetavle

Ændring af genera-
tioner

Beskyttelse af per-
sonlige oplysninger

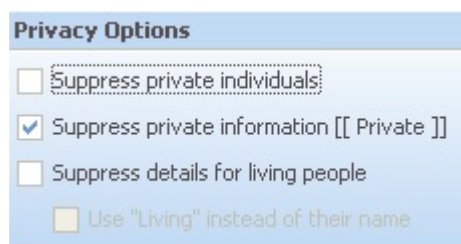
Klik på *New Chart* for at oprette ny anetavle. Dette starter guiden som beskrevet ovenfor. Hvis du har arbejdet på et diagram, bliver du bedt om at gemme det, før det nye diagrammet er oprettet.

Hvis du ønsker at ændre startsperson på anetavlen, klikke på *Current Person*. Dette åbner *Chart Creation Wizard*, her kan man skifte til en anden person. Når du vender tilbage, gentegnes anetavlen med det nye person. Bemærk, at hvis du har tilpasset anetavlen ved at flytte bokse rundt og ændre størrelse på dem, vil den nye anetavle vende tilbage til standard layout. Enhver farve ændringer, du har foretaget, vil forblive i kraft.

Du kan ændre startsperson på anetavle til far, mor, ægtefælle eller barn af den valgte person, ved at klikke på *Father* (far), *Mother* (mor), eller *Marriages* (ægteskab). Hvis du klikker *Marriages* vises ægtefæller og børn til den aktuelle person, her kan du vælge, hvem du vil skifte til.

Chart Type her vises den aktuelle anetavle. For at vælge en anden type, skal du klikke her. Du kan vælge mellem de atten anetavler, som vises i vinduet. Når du vælger en ny type, gentegnes Anetavlen.

Hvis du ønsker flere eller færre generationer vist, kan du ændre indstillingen i feltet *# Gens*, ved at bruge op-og ned-pilene eller ved at skrive det ønskede antal generationer.



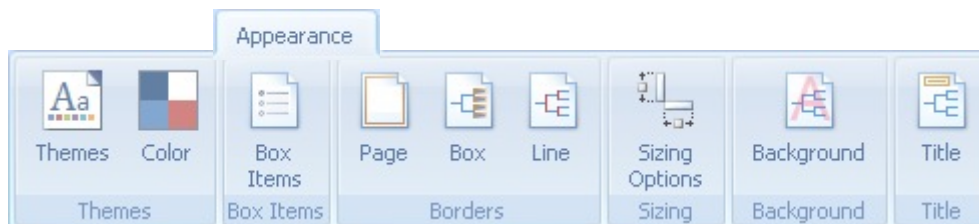
Privacy Options vælges for indstilling af personlige oplysninger.

Suppress details for living people = Undertryk detaljer for nulevende personer

Hvis en person er markeret som være i live, er det kun navnet som vist i boksen. Hvis du gerne vil have navnet ændret til "Living", skal du vælge *Use "Living" instead of their name* = Brug "Living" i stedet for deres navn mulighed.

For de andre muligheder se hjælp i programmet.

Legacy Charting 7.5

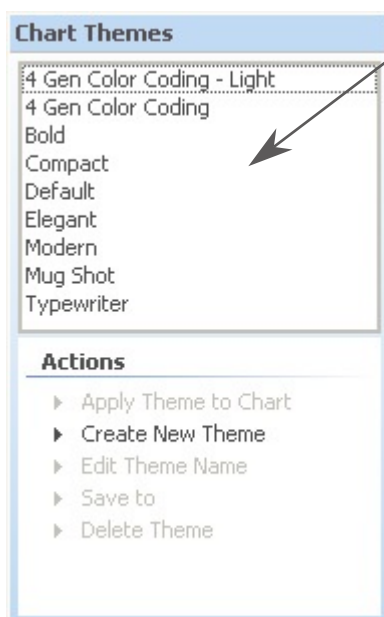


Værktøjslinien Appearance = Udseende

Her vælges de forskellige layouts. Deres udseende kan ændres ved hjælp af de forskellige indstillinger muligheder, som er under de forskellige valgmulig på værktøjslinien ovenfor.

Vælg *Themes* for at vælge et af de pre-definerede anetavlstyper, og vælg det layout til din anetavle som passer dig. Du kan indlæse et anetavlstype, tilpasse den og derefter gemme det som et nyt tema.

Valg af anetavlstype



Her vælges de pre-definerede anetavlstyper. Hvis man selv har gemt et, vil det også vises her.

Når der er valgt en anetavlstype klikkes på *Apply Therme to Chart* og anetavlen vil blive oprettet.

Ud fra de pre-definerede kan der oprettes nye anetavlstyper, for at navngive disse vælg *Create New Theme*.

For at ændre anetavlstypens navn vælg *Edit Theme Name*, og indtast det nye navn i boksen.

For at gemme den nye type vælg *Save to*, i den nye boks indtastes navnet.

For at slette en anetavlstype vælg *Delete Theme*, og vælg *Yes* i boksen.

Legacy Charting har mange foruddefinerede farvetemaer der kan vælges. Disse omfatter temaer til farvning af generation, fædrene linie, og efter køn. Undersøg selv muligheder i *Help System*.



Farver i anetavlerne

Legacy Charting 7.5



Begivenheder (*Available Items*) der kan vises i boksene på anetavlerne er:

Navn (Name).

Fødselsdato og sted (Birth date/location)

Vielsesdato og sted (Marriage date/location).

Dødsdato og sted (Death date/location).

Billede (Picture).

Dåbsdato og sted (Chr. date/location).

Begravelsesdato og sted (Burial date/location).

Levetiden for personer (Life Span).

Hvilke titler der vises i boksen på anetavlen er afhængig af layout, men man har selv mulighed for at tilføje flere eller fjerne titler.

Christian NIELSEN

b: 28 Feb 1882 in Veggerby Sogn,
Hornum Herred, Aalborg Amt
m: 26 Jun 1903 in Sebbø Kirke, Slet
Herred, Aalborg Amt
d: 20 Dec 1961 in Aalestrup Sogn,
Rinds Herred, Viborg Amt

Indstillinger som vedrører boksens tekst på anetavlen.




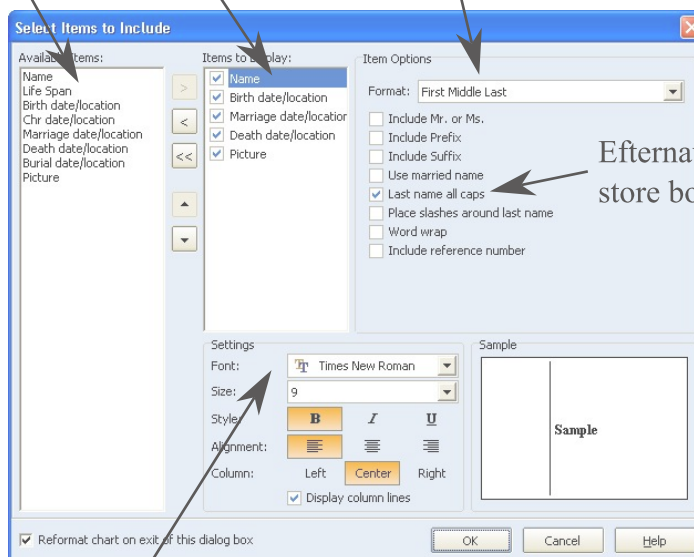
Begivenheder som kan vælges.

Begivenheder som er valgt.

Når *Name* er valgt kan man vælge de viste muligheder. Under *Format* vælges hvordan navnet skal skrives.

Tilføj eller fjern en begivenhed

For at tilføje en begivenhed i anetavlen fremhæves den ønskede begivenhed under *Available Items* og klikke på 



Efternavn med store bogstaver.

For at fjerne en begivenhed i anetavlen fremhæves den ønskede begivenhed under *Items to Display* og klikke på 

Her ændres skrifttypen og størrelsen for den valgte begivenhed.

Begivenheder kan flyttes op eller ned på listen, for at ændre rækkefølgen i anetavlens bokse. For at gøre dette, skal begivenheden fremhæves og derefter bruge op og ned pilene til at flytte med.



Flytning af begivenheder

Legacy Charting 7.5



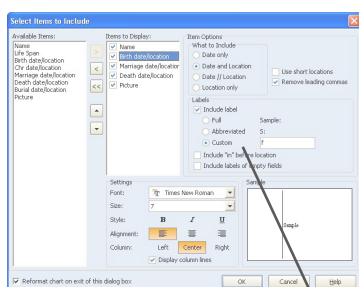
Hver enkelt begivenhed skal være aktiveret, før de kan tilpasses med de muligheder som er tilstede.

For at bruge danske forkortelser eller hele ord aktiveres *Custom* og bogstavet eller ordet indtastes i rubrikken til højre.

Dette skal gøres for alle begivenhederne.

Fjern fluebenet i *Include "in" before Location*. Så vil ordet in ikke blive vist i boksen.

Ændring af de engelske titler i boksene til dansk



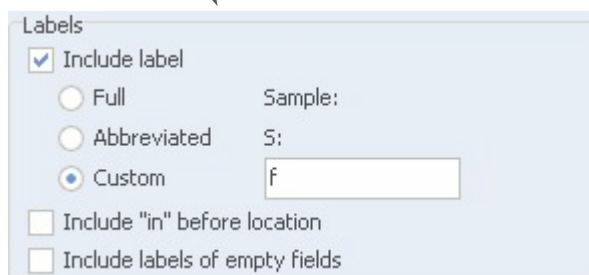
Christian NIELSEN

b: 28 Feb 1882 in Veggerby Sogn,
Hornum Herred, Aalborg Amt

m: 26 Jun 1903 in Sebber Kirke, Slet
Herred, Aalborg Amt

d: 20 Dec 1961 in Aalestrup Sogn,
Rinds Herred, Viborg Amt

Før ændringen.



Christian NIELSEN

f: 28 Feb 1882 Veggerby Sogn, Hornum
Herred, Aalborg Amt

g: 26 Jun 1903 Sebber Kirke, Slet
Herred, Aalborg Amt

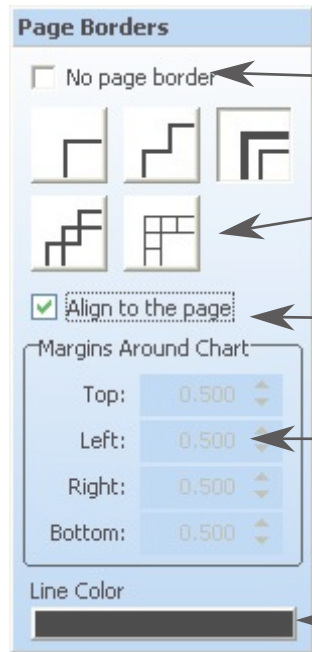
d: 20 Dec 1961 Aalestrup Sogn, Rinds
Herred, Viborg Amt

Efter ændringen.

Legacy Charting 7.5



Vælg iconet *Page* for at åbne dialogboksen *Page Borders*. Her er mulighederne for indstillingerne af siderammen vist.



Sæt X i afkrydsningsfeltet for ingen sideramme.

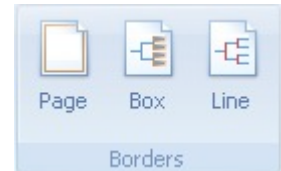
Her vælges siderammens udseende.

Fjern fluebenet hvis kanterne skal være tæt ved anetabellen, især ved få aner.

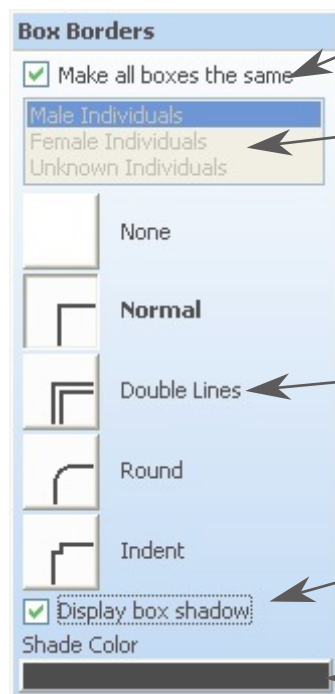
I *Margins Around Chart* sættes margen.

Stregfarver sætte her.

Indstilling af sideramme



Vælg iconet *Box* for at åbne dialogboksen *Box Borders*. Her er mulighederne for indstillingerne af boksrammen vist.



Med flueben her vil alle boksene i anetabellen være ens.

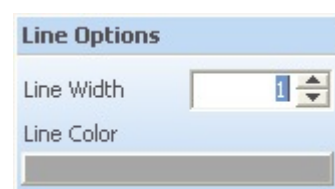
Ved at fjerne det, kan boksrammerne der, have forskellige rammertyper for mænd, kvinder og for ukendt køn.

Vælg rammetype her.

Fjern fluebenet hvis der ikke skal være skygge.

Stregfarver sætte her.

Indstilling af boksramme



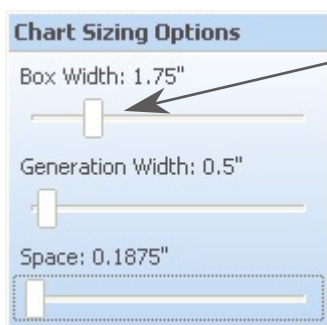
Vælg iconet *Line* for at indstille linietykkelse (*Line Width*) og linie farve (*Line Color*).

Indstilling af linie

Legacy Charting 7.5

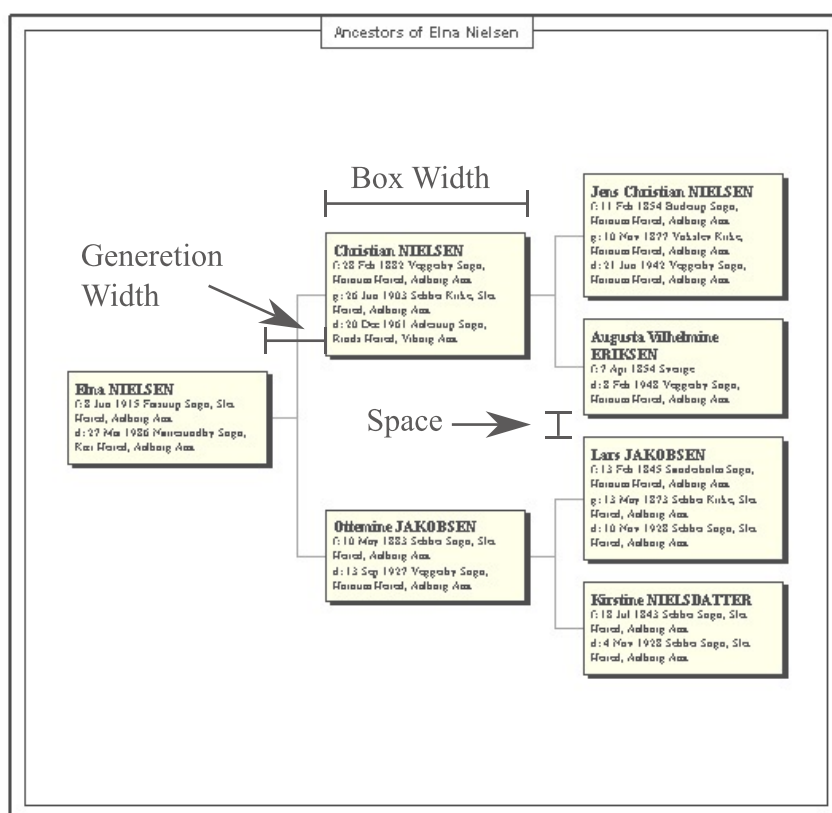


Vælg *Sizing Options* for at åbne dialogboksen *Chart Sizing Options*.

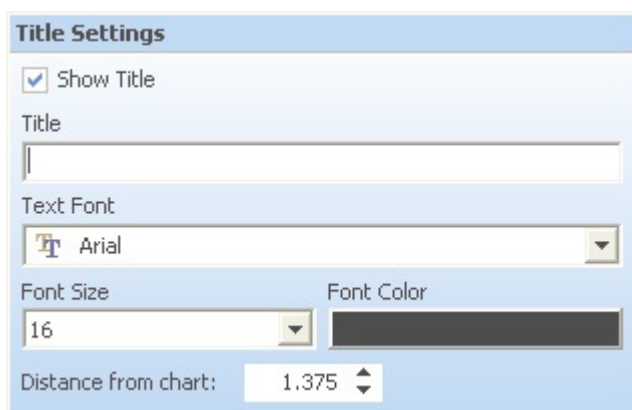


Ved at trække i skyderne kan de forskellige afstande ændres. NB! målene er i tommer.

Muligheder for ændringer af størrelser i anetavlen

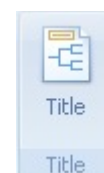


Vælg iconet *Title* for at åbne dialogboksen *Title Settings*.



Her indtastes den nye titel og skrifttyper, størrelse samt skriftfarve kan ændres efter eget ønske.

Ændring af titel

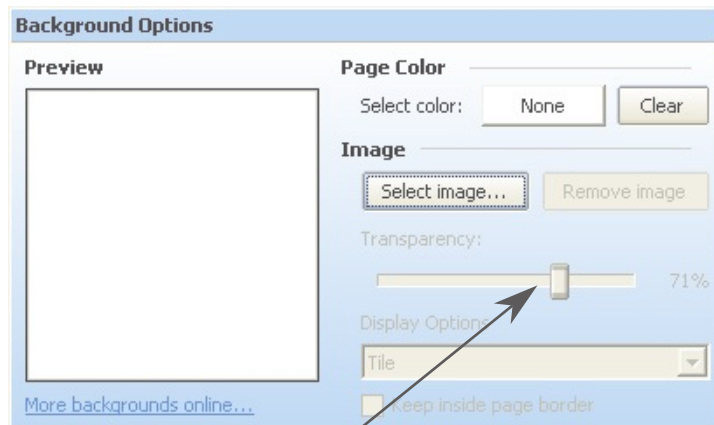


Legacy Charting 7.5



Vælg iconet *Background* at for indsætte farver, mønstre eller billeder på anetavlen.

Vælg *None* og på farveskemaet, der fremkommer, kan det ønskede vælges. For at fjerne farver klik på *Clear*.



Vælg *Select image...* for at indsætte billede eller *Remove image* for at fjerne det.

Gennemsigtigheden på billedet kan justeres ved at trække i skyderen.

Vil ikke blive gennemgået. Prøv selv og søg evt. i *Help System*, der er meget godt at hente.

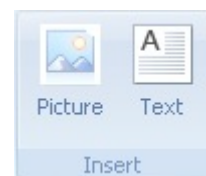
Der er mulighed for at indsætte egne billeder og tekst i en ramme på anetavlen. Størrelse, placering samt rammetyper kan man selv vælge.

Bemærk at billede og tekst vil blive placeret bag anetavlens bokse.

Valg af farve, baggrundsbillede på anetavlen



Indsæt billede og tekst på anetavlen



Legacy Charting 7.5



Værktøjslinien består af værktøjer, der kan anvendes til at ændre layoutet på anetavle. Du kan bruge disse værktøjer til at flytte anetavlen rundt på siden (eller sider), flytte enkelte bokse, generationer af bokse, eller specifikke forfader eller nedstigende linjer af bokse.



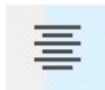
Markeringspilen - Bruges til at vælge en eller flere bokse og derefter flytte dem rundt på anetavlen. Hvis du vil flytte et markeret felt, skal du trække det med musen. Antallet af bokse, der flytter sig, når du trækker et valgt felt, afhænger af indstillingen af *Træk* knappen se nedenfor. Du kan vælge mere end én boks ved at holde Shift-tasten nede, mens du klikker på en anden bokse. Du kan også vælge flere felter ved at trække et rektangel omkring de ønskede bokse.



Træk Handen - Når anetavlen er zoomet ind, så det hele ikke vises på skærmen, kan anetavlen trækkes rundt ved hjælp af *Træk hånden*. Hold venstre museknop nede, og diagrammet kan trækkes i alle retninger.



Zoom ind og ud - anetavle kan zoomes ind og ud ved hjælp af disse knapper. Du kan også zoome ind og ud ved hjælp af hjulet på mus.



Center Chart - Centre anetavlen på papiret. Kun anetavlens bokse og linjer flyttes. Alle billeder eller tekstbokse, der er tilføjet vil ikke blive flyttet.



Zoom alt - Indstiller zoom-niveau, så hele anetavlen ses på skærmen.



Flytter person og efterfølgende aner - Den valgte boks og alle tilsluttede forfædres bokses (for en forfader anetavle), eller efterkommers bokses (for en efterkommers anetavle) flytter sig, når de trækkes med musen.



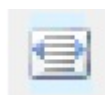
Flytter alle personer i samme generation - Alle boksene i den generation som er valgt flyttes.



Flytter kun den person, der er valgt (eller hvis mere end én er blevet valgt) flytter sig, når de trækkes med musen.



Flytter alle personer - Alle boksene på anetavlen flyttes, når den valgte boks flyttes med musen.



Nulstiller den aktuelle anetavle til standard layout (efter en advarsel). Hvis der er brugt lang tid på, at tilpasses anetavlen, skal man ikke bruge denne funktion, medmindre man ønsker at starte forfra, gem den evt. først, så den senere kan hentes frem.

Side Værktøjslinien

Markeringspilen

Træk hånden

Zoom ind og ud

Centreing af anetavlen

Zoom alt

Flyt bokse i anetavlen

Legacy Charting 7.5



Vælg *Publish* (offentliggøre) for at printe, exportere fil, eller sende anetavle med Email.

Størrelsen på din anetavle, afhænger af, hvor mange aner der er medtaget. Det samlede antal sider, som din anetavle vil blive udskrevet på, vises på statuslinjen nederst i vinduet. Nogle gange er det mere effektivt, at orientere papirt liggende frem for stående, dette kan kontrolleres ved, at vælge menuen *File knappen* og vælg *Page Setup* før udskrivning.

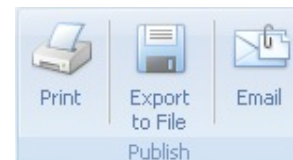
Vælg *Print* på *Publish* værktøjslinjen (eller på værktøjslinjen *Hurtig adgang*). Fra dialogboksen *Udskriv*, skal du sørge for den korrekte printer er valgt, det vil oftest være Windows standard printer, her er udvalget af parir størrelser oftest begrænset til A4 eller måske A3. Det vil medføre, at anetavlen vil blive udskrevet på flere ark. Hvis du kun vil udskrive en række sider, skal du angive fra og til værdier i overensstemmelse hermed. (Siderne af diagrammet, som vist med stiplede røde linier, er nummereret fra venstre mod højre og top til bund.) Når du er klar til at udskrive, klik på OK.

Hvis anetavlen skal udskrives på et stykke papir eller vises som en sammenhænge pdf-fil f.eks. i programmet Adobe Reader eller udprintes fra en anden udskrivningsenhed, som kan udskrive i store størrelser, kan det gøres med CutePDF Write som beskrevet nedenfor.

Du kan eksportere dine anetavler til en grafikfil i flere forskellige formater, disse omfatter: PDF, Bitmap, JPEG, PNG, TIFF og PSD. PDF-filer er velguede hvis andre skal se ens slægtsdokumenter, anetavler samt evt. sende dem med e-mail, da der ikke kræves et bestemt program for at se indholdet, men at man er i besiddelse et program, som kan læse PDF filer f.eks. Adobe Reader, der frit kan hentes på Internettet.

De andre formater er nyttige, når anetavler skal indsættes i bøger og andre publikationer.

Værktøjslinjen
Publish



Udskrivning af anetavle

Eksport til en fil



For at eksportere dit anetavle, skal du klikke på knappen *Eksporter til Fil* på fanen *Publish*. Vælg det ønskede format, som filen skal eksports til og klik derefter på OK.

Her vælges hvor filen bliver gemt.

Her kan filens navn ændres.

Hvis der er et flueben her, vil anetavlen blive vist, efter den er gemt.

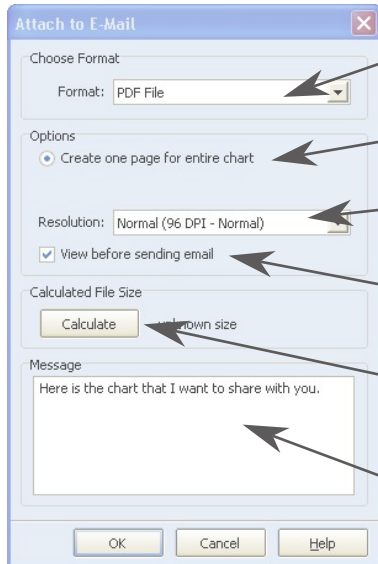
Legacy Charting 7.5



For at sende en anetavle med e-mail, skal du klikke på knappen *Email* på værktøjslinien *Public* (offentliggør).



Sende anetavle med e-mail



Her vælges hvilket format, der skal vedhæftes e-mailen.

Er knappen aktiveret, vil anetavlen blive udskrevet på en side.

Her indstilles kvaliteten på anetavlen

Hvis der er flueben her, vises anetavlen inden den sendes.

Tryk på *Calculate* for at se filens størrelse.

Her skrives beskeden, som skal sendes med e-mailen.

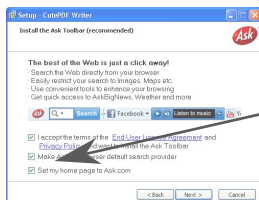
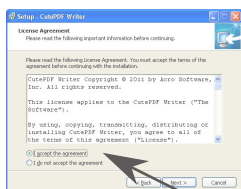
CutePDF Write anvendes som en virtuel printer med den forskel, at der ikke udskrives på papir men til en PDF-fil. CutePDF Write kan anvendes i alle de tilfælde, hvor man under normale omstændigheder ville udskrive til en printer, de gemte PDF filer f.eks. dokumenter, billeder og anetavler kan vedhæftede en e-mail, eller se i et program som kan åbne PDF filer.

CutePDF Write

Programmet som er et freeware program, der frit kan anvendes, kan hentes via Internettet på adressen: www.cutepdf.com/Products/CutePDF/writer.asp



1. Download programmet CutePDF Write fra ovenstående adresse.
2. Klik på menupunktet Free Download i øverste venstre side af skærmen Free Download Ver. x.xx; x.xx MB.
3. Gem filen på f. eks. skrivebordet – så er den let at finde.
4. Dobbeltklik på filen CuteWrite.exe og vælg Kør. Klik efterfølgende på Next.
5. Klik på acceptere licensaftalen og klik Next – ellers begynder installation ikke, vinduet som nu åbnes anbefaler, at man installerer Ask Toolbar, som jeg har fravalgt ved at fjerne fluebenene og herefter klikket på Next.
6. Klik på Install.

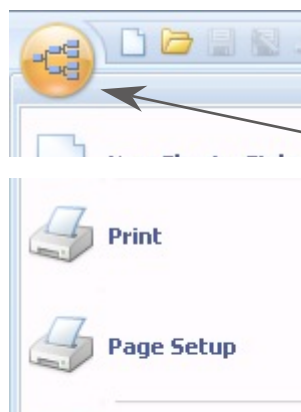


Installer af CutePDF Write

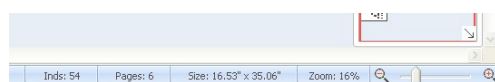
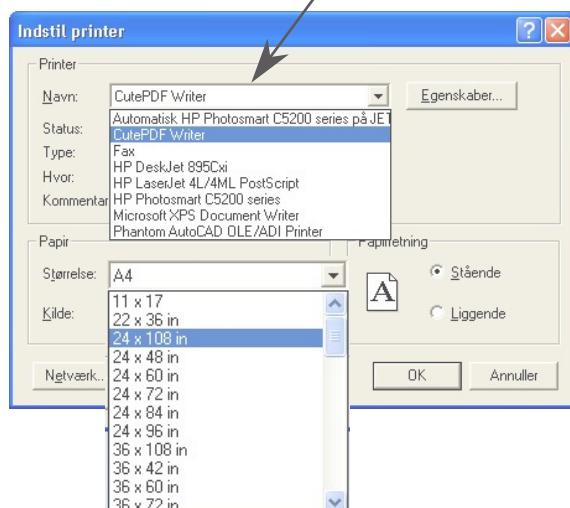
Legacy Charting 7.5



Nu skulle du kunne anvende CutePDF Write fra hvilket som helst program, der kan udskrive fra. Normalt er dit system sat op til en standard printer, d.v.s. den printer, som der udskrives med under normale omstændigheder også kaldet Windows standard printer, husk derfor at vælge CutePDF Write printer når der skal udskrives en PDF fil.



Når anetavlen vises på skærmen vil den sikkert fylde flere A4 sider, for at få den udskrevet på et ark skal *Knappen fil* vælges og herefter *Page Setup* i vinduet *Indstil printer* vælges CutePDF Write printer.



Udskrivning af anetavle fra CutePDF Write

Nu skal papir størrelsen vælges. Forinden i programmet Legacy Charting vises antallet af sider og den samlede størrelse vises i tommer, dette kan bruges, når papirstørrelsen skal vælges i vinduet *Indstil printer* og vælge den der passer i feltet *Størrelse*.

Hvis den ikke passer, kan der prøves med en anden størrelse eller at vælge papirretningen *Liggende*.

Husk tilsidst at justere anetavlen f. eks ved at centrere anetavlen eller flytte på boksene og evt. gemme den til senere brug.